

お取引先の皆様へのご連絡

《請求書A 記入上の注意点》

※ 注文書をご確認の上、正確に記入してください。

《請求書B 記入上の注意点》

① 明細が1枚(10行)に書ききれない場合は、続けて請求内訳書を使用して下さい。

② 現場名称、工事名称は正確に記入してください。

現場名称、工事名称が不明の場合は、各担当者へご確認ください。

③ 内訳内容が1式、施工日の未記入、施工箇所の未記入等、不明確な請求書はお受付いたしかねます。

《請求書の提出について》

① 請求書締日 月末締め請求書

② 提出期限日 翌月5日必着 (FAX・PDF・メール 不可)

③ 提出先 本社

《支払い方法について》

① 現金支払い(指定口座振り込み)

② 支払日 翌々月5日 (支払日が金融機関休業日の場合は前営業日)

《その他》

振込口座を変更される場合は、別途「支払口座登録書」をご提出ください。

《請求書の入手方法について》

当社ホームページからダウンロードしてください。

<http://www.kamiyasohbi.co.jp/>

2019年1月吉日

東京都東村山市本町2-12-3
神谷装備株式会社